



地方独立行政法人 知多半島総合医療機構

知多半島総合医療センター

入院のご案内



お名前 _____ 様 _____ 病棟

入院日 月 日 () 午前・午後 時 分

平日は、1階 総合受付 患者サポートセンター「12番～14番受付」
休日は、1階 救命救急センター「ER受付」へお越してください。

〒 475 - 8599

愛知県半田市横山町192番地

電話:0569-89-0515(代)

目次

入院について……………01

- ・入院当日 手続きで必要なもの
- ・入院当日の流れ
- ・他の病院に通院されている方、ご家族さまへ

入院前の確認……………02~03

- ・お薬について
- ・禁煙について
- ・高額医療費制度について
- ・駐車場
- ・持ち物

入院中のお願い……………04

- ・禁止事項
- ・安全・管理について
- ・その他のお願い

入院生活……………05~09

- ・食事、消灯、感染対策、ナースコール
- ・電話・フリーWi-Fi
- ・外出・外泊、付きそい
- ・テレビ・冷蔵庫、洗濯機・乾燥機
- ・面会、荷物の受け渡し
- ・個室
- ・書類発行
- ・実習生の医療・看護等の参加について
- ・院内施設

退院・お支払い……………10

- ・退院当日の流れ
- ・入院費のお支払い
- ・月またぎ入院、休日退院のお支払い

患者サポートセンター……………11

- ・入院支援、退院支援
- ・地域医療連携
- ・こまりごと相談窓口
- ・がん相談支援センター、療養支援窓口

病院からのお知らせ……………12

- ・緩和ケアについて
- ・臓器、組織提供について
- ・意思決定支援について
- ・自費診療について
- ・研修指定病院について、その他

医療機構の理念等……………13~14

- ・知多半島総合医療機構の理念
- ・知多半島総合医療機構の基本方針
- ・知多半島総合医療センターの運営方針
- ・患者の権利と責任
- ・患者さんの個人情報利用目的

メモ……………15

フロアマップ……………16~17

アクセス……………18

入院について

入院当日 窓口で提出必要なもの

- 入院案内(本冊子)
- 体調確認用紙
- 診察券
- 介護保険被保険者証
- マイナンバーカード(資格確認書)
- 各種医療受給者証(後期高齢・子ども医療・障害・難病など)

入院当日の流れ

総合案内

1階

- ・平日は、1階 総合受付 患者サポートセンターへお越しください。
- ・休日は、1階 救命救急センター「ER受付」へお越しください。

病棟へ

- ・入院申込書、持参薬、お薬手帳、お薬の説明書を提出してください。
- ・看護師よりオリエンテーション、薬剤師より持参薬の確認・説明をします。

注意!

他の病院に通院されている方、ご家族さまへ

当院入院中に主治医の指示や許可を得ることなく他の医療機関を受診することや、ご家族が代わりにお薬を取りに行くことは、保険診療としては認められていません。
このような場合、他院での診療費用は全額自費となりますので、ご注意ください。
すでに他院で予約がある場合など、心配なことがありましたら、ご相談ください。

入院前の確認

お薬について

- ・入院時は持参薬、お薬手帳、お薬の説明書をご持参下さい。
- ・抗血小板薬、抗凝固薬、脳循環改善薬、糖尿病薬、抗がん剤、漢方薬、低用量ピルや月経困難症治療薬等のホルモン剤、市販薬、一般の健康食品・サプリメントをお飲みの方は、検査や手術ができないことがありますので、必ず申し出てください。
- ・入院支援にて服薬中のお薬を薬剤師が確認した後、他病院等を受診する場合には手術や検査をすることを、受診先の医師やかかりつけ薬局の薬剤師に報告・相談してください。
- ・新しくお薬が追加になった場合は、再度お薬の確認が必要なためご連絡ください。
- ・手術・検査に影響する場合がありますため、病院から処方されていない健康食品・サプリメント・市販薬は、入院の1週間前から中止してください。
- ・入院時に持参した薬や、入院中に追加で持参した薬はすべて、病棟の医師や看護師や薬剤師に提出してください。

禁煙について

手術が決定した時点から**禁煙**してください。手術日の**2週間前**から禁煙できていない場合、**手術中止**となります。

高額医療費制度について

1階 総合案内にて情報提供に同意を頂くと、オンラインで区分の確認をさせていただきます。確認ができれば、ご自身での限度額適用認定証の準備が不要となりました。

また、入院月であれば事前に確認が可能です。(月ごとの確認となります)

情報提供の同意をされない方は、一旦入院費を当院にお支払いいただいた後、保険者に高額医療費の払い戻しの申請をお願いします。

駐車場

入院患者さん専用の駐車場はございませんので、入院中の駐車はご遠慮ください。

自動車で来院し、そのまま入院された場合はご家族の方などに自動車の引き取りをお願いしてください。

当駐車場における事故・盗難等については一切の責任を負いません。

持ち物 ※持ち物には氏名の記入をお願いします

- 入院申込書
- 説明・同意書
- 下着・上着類
- 履き物(外履きで可。転倒防止の為、かかとのある靴タイプ)
- お薬手帳、お薬の説明書
- 現在服用中のお薬 (日分)**
- (塗り薬・貼薬・吸入薬・目薬など)
※一時中止している薬もお持ちください
※予定より多くの薬は、指示があるまでお持ちにならないようにお願いします
- 不織布マスク(入院日数+予備)**
- 手指消毒剤**
- 水・茶等のペットボトルの飲物
- ビニール袋(ゴミ袋に使用します)×日数分

※分娩・手術の方には別途必要なものをお知らせします

必要な方はお持ちください

- 携帯などの充電器
- 電動ひげそり(コード・充電器等)
- イヤホン(テレビ用等)
- 時計(置き時計・腕時計など)
- 筆記用具(ボールペン)
- メガネ・コンタクト(ケース)
- 義歯ケース
- 補聴器ケース
- ペースメーカー手帳
- クリニカルパス(予定表)参照
- 腹帯
- 胸帯
- 呼吸訓練
- 耳栓(音が気になる方)
- 授乳用品
- 母親学級テキスト
- 母子手帳
- お子さんのお気に入りのおもちゃ・本など

入院セットが利用可能です(有料)

- カフェコーナー内(P.9)にて申し込み
申し込み可能時間 平日 9:00~17:00
- 寝衣
 - タオル・バスタオル
 - 歯ブラシ・歯磨き粉・コップ(割れない物)
 - ボディソープ(泡タイプ)
 - リンスインシャンプー
 - ティッシュペーパー・ウェットティッシュ
 - ストロー、ペットボトル用ストロー
 - 食事用エプロン
 - らく飲み
 - うがい受け
 - 紙おむつ、おしりふき
 - ビニール袋
 - イヤホン

入院中のお願い

禁止事項

- ・病院敷地内は**全面禁煙**です。
- ・以下の持ち込みは**厳禁**です。

酒類・ノンアルコール飲料・たばこ・電子たばこ・ライター・マッチ等
刃物類（果物ナイフ・かみそり・はさみ・つめ切りなど）

- ・プライバシー保護のため、病院敷地内でのカメラ・携帯電話・タブレット等での撮影・録音は禁止とさせていただきます。
 - ・スタッフステーションや他病棟に出入りしたり、他の患者さんの迷惑になるようなことは謹んでください。
 - ・職員へのお心付けは、固くお断りいたします。
- ※病院の決まりを守れない方は、退院していただく場合があります。

安全・管理について

- ・入院中は、患者取り違え事故防止のため、**リストバンドの装着**にご協力をお願いします。
 - ・私物は**自己管理**をお願いします。
- ※補聴器・義歯・メガネ等を破損、紛失された場合、当院での責任を負いかねます。
- ・盗難防止のため、貴重品や多額の現金はお持ちにならないでください。
 - ・安全のため、センサーベッドを使用しています。

その他のお願い

- ・あらかじめ入院予約をされていても、緊急入院・感染症等に対応するために**予定病棟以外に入院していただく場合や、日時の変更、入院後にやむを得ずお部屋や病棟を移動して頂く場合**がございます。ご了承ください。
- ・指輪などの**アクセサリ**は身に着けず、**化粧・マニキュアやジェルネイルは、必ず落としてお越しく**ださい。
(※顔色や爪の色を観察します。場合によっては、手術・治療ができないこともあります。)
- ・体内に入っている金属異物や貼付剤(磁器・針付テープ等)のある場合は職員にお知らせください。
- ・当院入院中に主治医の指示や許可を得ることなく他の医療機関を受診することや、ご家族が代わりにお薬を取りに行くことは保険診療としては認められていません。すでに予約がある場合、職員へご相談ください。
- ・災害などの非常時には職員の指示に従ってください。各病棟避難経路が掲示してありますので、ご確認ください。

入院生活

食事

【配膳予定時間】※時間は前後することがあります。

朝食 7:30 昼食 12:00 夕食 18:00

- ・アレルギーのある方は看護師にお申し出ください。
- ・食事は主治医の指示で状態に応じた治療食をお出しします。
- ・差し入れについては主治医にご確認ください。
- ・検査や手術など、診療上の理由により食事が禁止されることがありますので指示に従ってください。
- ・お茶・箸またはスプーンをお付けいたします。
- ・その他お困りな事がある方は、看護師にお申し出ください。

※ 食事以外での飲みものはご自身でご準備ください。

※ 配膳トレーに義歯などをのせないでください。

※ 低所得者に該当する方は食事負担金が減額される場合があります。

食事負担金	一般(下記以外の方)	1食510円
-------	------------	--------

消灯

21:00~翌朝6:00

- ※ 消灯時間内のテレビの視聴や携帯電話での通話をご遠慮ください。
- ※ 安全のため、就寝の際は義歯を取り外し、持参されたケースに入れて保管してください。

感染対策

入院中、下記の感染対策を行っていただくようお願いします。

- ・石鹼を使用した丁寧な手洗いか、手指消毒剤使用による手指衛生を行ってください。
- ・病室内も含め病院内では常にマスクの装着をお願いします。
- ・トイレの便座は使用前に備え付けのアルコールで除菌してください。

ナースコール

- ・看護師にご用の際は、ナースコールでお知らせください。
- ・消灯後は他の患者さんの迷惑になりますので、返事をせずに直接看護師がお部屋に伺います。
- ・トイレ・浴室等にもナースコールがありますので、気分が悪くなった時などにご利用ください。

電話・フリーWi-Fi

携帯電話

通話可能エリア以外での使用は禁止です。

※ 通話可能エリアは入院病棟で確認をお願いします。

※ 病室（個室を除く）・病棟廊下・外来待合では通話できません。

ただし、音のでない設定での使用（メール、ライン等）は可能です。消灯時間以外で使用をお願いします。

公衆電話

1階エントランスホール

フリーWi-Fi

SSID: ChitaMedCenter

WiFi接続設定 パスワード: wifi@cmc

外出・外泊

外出・外泊は、**基本禁止**です。

詳しくは入院病棟にてご確認ください。

付き添い

付き添いは、**基本禁止**です。（個室であっても同様です）

詳しくは入院病棟にてご確認ください。

テレビ・冷蔵庫

テレビ・冷蔵庫付床頭台 1日につき550円（施設利用料）

テレビを視聴の際はイヤホンを必ずご使用ください。

※ お子様につきましてはイヤホンの使用ができませんので同室の際はご了承ください。

洗濯機・乾燥機

利用可能時間 6:00~20:00 硬貨・洗剤をご用意ください。

- ・洗濯機（脱水まで） 1回 200円
- ・乾燥機（1回30分） 1回 100円
- ・洗濯乾燥機（乾燥まで） 1回 500円

面会・荷物の受け渡し

状況により方法が異なりますので、詳しくは入院病棟にてご確認ください。

個室

- ・入院前に予約することはできません。希望される方は病棟看護師にご相談ください。
- ・病状や空き状況により、ご希望に添えない場合があります。また、未払いがある場合は使用できません。
- ・1泊2日の場合、個室料金は2日分となります。
(日をまたがない利用の場合も、1日分の料金をいただきます。)

	対応可能病棟	個室使用料(1日分)		室内設備
		市内在住 (半田・常滑)	市外	
特別個室	3C、3D病棟 以外	9,900円	12,100円	トイレ、シャワー(セパレート) テレビ、冷蔵庫
産科個室	3C	8,000円	10,000円	トイレ、シャワー(ユニット)
一般個室	全病棟	6,600円	8,800円	トイレ

書類発行

書類受付: 1階 総合受付 各種証明書窓口(10、11番)

受付時間: 平日8:30~17:00

書類名	半田市・常滑市在住	市外在住
医療費・療養補助金請求書 医療費支払証明書	各1通につき 1,100円	各1通につき 1,650円
就労可能証明書・疾病手当支給申告書 出生届証明書・死産届証明書	各1通につき 1,650円	各1通につき 2,200円
紹介状(宛先なし)	1通につき 2,750円	
死亡届等診断書・介護施設等利用のための診断書	各1通につき 3,300円	
自賠責保険・生命保険請求のもの	各1通につき 4,400円	
後遺障がい診断書	1通につき 5,500円	

実習生の医療・看護等への参加にご理解・ご協力ください

知多半島総合医療センターは、大学、各種学校、各種施設から実習施設として指定を受けており、院内での患者さん対応の際に実習生が医療現場への同席をさせていただく場合があります。

医療系実習生の教育・育成における学外実習の重要性をご理解いただき、ご協力をお願いいたします。

1. 実習生が医療行為・看護等を行う場合には、指導担当者の指導の下に行い、患者さんの安全を最優先に取り組みます。
2. 実習生の履行には患者さんのご意向を尊重します。協力をいただいた後でも、実習生の医療行為や看護等を断ることができます。お断りになったところで入院中の看護や医療の質に影響が出ることは決してありません。
3. 実習生は患者さんおよびご家族に関する情報の中で、実習中に必要な最低限の情報を診療録などから閲覧させていただきます。その際に知りえた情報は決して外に漏らすことはありません。プライバシーの保護に十分留意します。
4. 学生実習に関することで不都合やご意見、ご質問がありましたら、お近くのスタッフにお伝えください。

病院長

院内施設

A 院内コンビニ(セブンイレブン)

営業時間 7:00~21:00

B ATM

セブン銀行(セブンイレブン内)
営業時間 7:00~21:00

C 入院用品自動販売機 (イートインコーナー内)

24時間利用可能

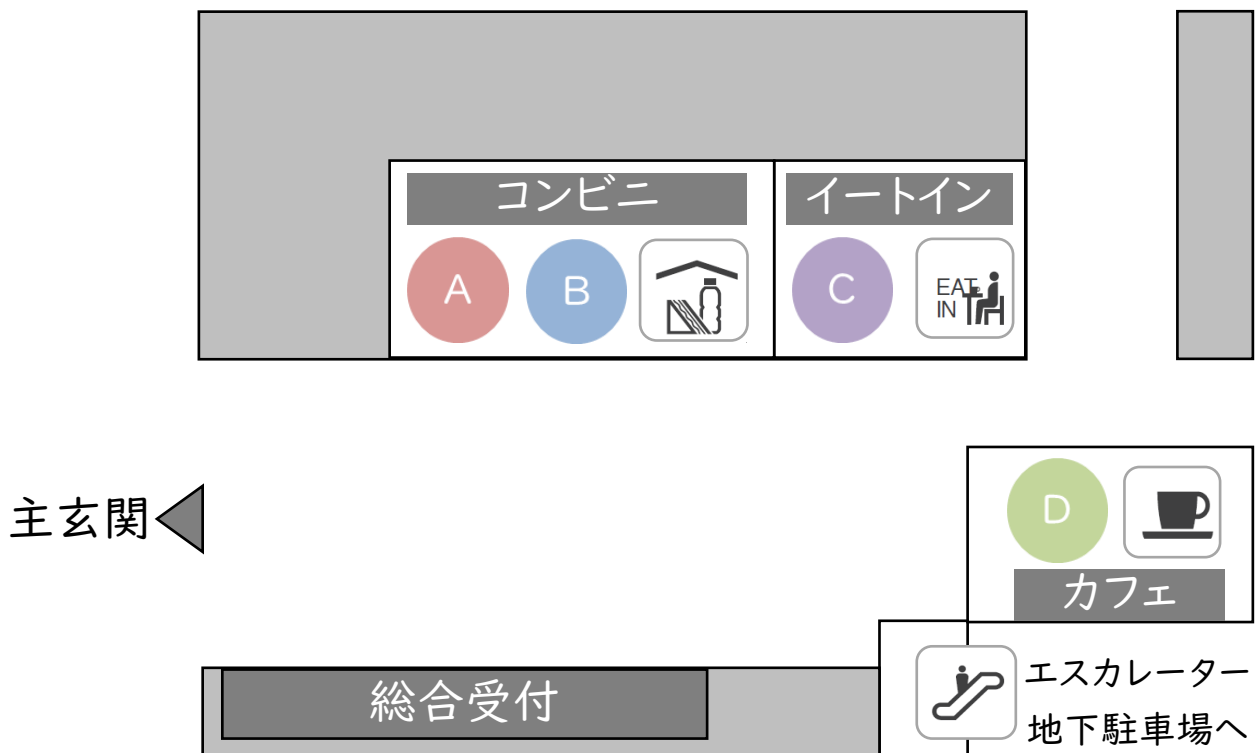
D カフェコーナー

営業時間 平日 8:00~16:00
(ラストオーダー 15:30)

入院セット申し込み

申込時間 平日 9:00~17:00

I階 MAP



自動販売機設置場所

- ・ 1階 イートインコーナー
- ・ 2階 待合コーナー
- ・ 3、4、5階 デイルーム

退院・お支払い

退院当日の流れ

急性期の治療が必要な方々に迅速に入院治療ができるよう施設運営を心がけているため、**主治医より退院許可を受けた方は、速やかな退院(転院)**をお願いします。

※急病の方や次の入院患者さんのため、**午前中退院**のご協力をお願いします。

お支払い
1階

- ・ **1階 総合受付 患者サポートセンター**で会計書を受け取り、1階 自動精算機にてお支払いをお願いします。
- ・ ※保険確認を行う場合がありますのでマイナンバーカード(資格確認書)をご持参ください。
- ・ ※ご家族がお支払いの場合、退院当日は**1階でお支払いを済ませてから**病棟へお越しください。

病棟へ

- ・ 病棟にて、領収書を病棟看護師に必ずご提示ください。
- ・ 領収書確認後、退院証明書等の書類、お薬などをお受け取りいただき、退院となります。
- ・ ※退院時、荷物整理で手伝いが必要な患者さんは職員にお声がけください。

入院費のお支払い

お支払場所	お支払い方法	お支払い可能時間
1階 自動精算機	現金、クレジットカード	平日 8:30~16:30
1階ER(救命救急センター)受付	現金、クレジットカード	上記以外の時間

ご利用可能クレジットカード



※クレジットカードをご利用の際は暗証番号が必要になります。

月またぎ入院・休日退院のお支払い

- ・月またぎで入院されている際、入院費は毎月月末締めで翌月10日頃請求させていただきます。
- ・休日(土日祝)退院される方は概算の会計書でお支払いしていただくこととしていますが、**概算金額のため、後日返金や追加請求させていただく場合もあります**のでご了承ください。
- ・金額が確定出来ない場合、**一時預かり金(原則現金5万円)**を1階ER(救命救急センター)受付にてお預かりさせていただきます。仮領収書を発行しますので金額確定後は仮領収書を持参し、1階総合受付へお越しください。

患者サポートセンター

患者サポートセンターは安心して入院治療を受けていただけるよう、多職種で患者さんの入院時から退院後の生活を見据えた支援をさせていただきます。

入院支援

- ・入院案内・入院生活の説明
- ・使用中の薬の確認
- ・入院、手術（検査）等に関する不安・疑問への対応

退院支援

- ・介護保険等の福祉制度、サービスの説明・調整
- ・医療費や生活費に関する相談
- ・かかりつけ医・訪問診療・訪問看護の紹介
- ・転院・入所施設の紹介

退院後の生活に不安などありましたら、リハビリや在宅調整のための転院、介護施設入所、ご自宅への退院のための訪問看護や介護サービス利用など調整させていただきます。

地域医療連携

場所: 1階 総合受付 患者サポートセンター
受付時間: 平日 8:30~17:15

- ・地域の医療機関や行政・高齢・障害等各関係医療機関と密接に連携を行なう窓口です。
- ・患者さんが安心できる医療連携、かかりつけ医への紹介推進を行っています。

こまりと相談窓口

場所: 1階 総合受付 患者サポートセンター
受付時間: 平日 8:30~17:15

医療における安全管理に関すること、疾病に関する医学的な質問並びに生活上及び入院上の不安などについて、相談をお受けいたします。

がん相談支援センター・療養支援窓口

場所: 1階 患者サポートセンター内
受付時間: 平日 8:30~17:15

- ・がん治療・検査の不安や悩み、心配事及びセカンドオピニオンを希望される場合は、まず「がん相談を受けたい」と病棟スタッフへお申し出ください。
- ・ご家族や友人の方々も、がんについてわからないことやお困りのことがありましたら、「がん相談支援センター・療養支援窓口」にお越しください。

病院からのお知らせ

緩和ケアについて

がんの精神的・身体的・社会的な痛みや苦しみを緩和するため、主治医を含めた「緩和ケアチーム」が支援します。主治医又は外来看護師、病棟看護師にお申し出ください。

臓器・組織提供について

当院は、臓器・組織提供可能な病院です。院内コーディネーターが在籍しており、相談をお受けいたします。

主治医又は病棟看護師へお申し出ください。

意思決定支援について

病気による通院や入院治療は、ご自身の生き方を一度立ち止まって考えるきっかけになります。ご自身の意志や希望・人生観・死生観など療養治療に生かすことができますので、ご自身の考えをご家族や医療者と話し合い共有することをお勧めします。

(事前指示書、リビングウィル、アドバンスケアプランニング、共有意志決定などと称されます)

保険診療外の医療サービス(自費診療)について

・脳ドック ・骨ドック ・リンパ浮腫看護ケア ・母乳外来 ・ベビーマッサージ教室 など
詳しくは病院ホームページ又は職員にお尋ねください。

研修指定病院について

当院は研修指定病院ですので、研修医や医学生が診察を行なう場合があります。

医師・歯科医師を育てるためにご理解とご協力をお願いいたします。

【その他】

・病院は病気を治す場所ですが、治療を行っても残念ながら治らない病気もあります。病院で最期を迎えられた場合、病理解剖をお願いする場合があります。

・住所・電話番号・保険の変更がありましたら、1階 総合案内窓口にご連絡ください。

・訪問看護・デイサービス・ショートステイ等利用されている方は、入院したことをケアマネージャーに連絡してください。

医療機構の理念等

知多半島総合医療機構の理念

私たちは、地域医療の中核を担い、知多半島の人々の健康を支え続けます。

知多半島総合医療機構の基本方針

1. 医療サービス 急性期から回復期まで、切れ目のない医療を提供します。
2. 医療の質 コミュニケーションを大切に、患者とその家族に寄り添い、安全・安心で良質な医療を提供します。
3. 医療の成長 時代に即した医療を提供し、医療水準の向上に努めます。
4. 地域連携 保健・医療・福祉の連携を重視し、地域医療に貢献します。
5. 職場と職員 職員が互いを尊重し、やりがいのある働きやすい職場をつくり、優れた人材を育成します。
6. 健全経営 効率的な運営により、健全な経営を確立します。

知多半島総合医療センターの運営方針

1. 救命救急センターとして、24時間体制で救急医療を提供します。
2. 脳卒中センター・心臓病センターとして、高度集中的な急性期の医療を提供します。
3. 地域がん診療連携拠点病院として、質の高いがん医療を提供します。
4. 地域周産期母子医療センターとして、安全・安心な周産期・小児医療を提供します。
5. 地域医療支援病院として、医療水準の向上に貢献します。
6. 地域中核災害拠点病院として、知多半島医療圏における災害医療を担います。

患者の権利と責務

- 良質な医療を受ける権利
適切な医療を受ける権利があります。そのために、医療機関を選ぶことができます。
- 医療内容について知る権利
病名、治療の内容や危険性などについて十分な説明を受けることができます。
- 治療について自分で決定する権利
緊急時などの特殊な場合を除き、治療についての説明を十分理解された後、ご自分の意思で同意、選択または拒否することができます。
- セカンドオピニオンを求める権利
治療中においても、治療についての意見を他の医師に求めることができます。
- 患者情報が保護される権利
医療に関する個人情報、十分に護られます。
- 個人の尊厳が守られる(尊重される)権利
人生の最終段階における医療において尊厳と安寧を保つための配慮を受けることができます。
- 医療に参加・協力する責務
医療関係者とともに協力し、自ら医療に参加していただきます。
- 病院内及び社会のルールを遵守する責務
病院内や社会のルールを遵守されない場合には、以後の診療をお断りすることがあります。
暴力や脅迫等の触法行為を行った場合には、直ちに警察に通報いたします。
- 診療に要する費用を負担する責務
診療に要する費用のうち、法令等に基づき算定される負担分をすみやかにお支払いいただきます。

患者さんの個人情報の利用目的

当院におきましては、患者さんの個人情報を下記の目的で利用・第三者提供いたします。ただし、その取扱いには細心の注意を払っています。本内容をご理解のうえ、診療にご協力いただきますようお願い申し上げます。
なお、疑問等がございましたら下記の窓口にお問い合わせください。

1. 院内での利用

- ① 患者さん等に提供する医療サービス
- ② 医療保険事務
- ③ 入退院等の病棟管理
- ④ 会計・経理
- ⑤ 医療の質向上・安全確保、医療事故または未然防止等の分析・報告
- ⑥ 患者さんの医療サービスの向上
- ⑦ その他、患者さんに係る管理運営業務

2. 院外への情報提供としての利用

- ① 他の病院、診療所、助産所、薬局、訪問看護ステーション、介護サービス事業者等の連携
- ② 他の医療機関等からの紹介への回答
- ③ 保健・医療・福祉に関する行政機関等の連携
- ④ 患者さんの診療に当たり、外部の医師等の意見・助言を求める場合
- ⑤ 検体検査業務の委託、その他の業務委託
- ⑥ ご家族等への病状説明
- ⑦ 保険事務の委託
- ⑧ 審査支払機関へのレセプトの提出
- ⑨ 審査支払機関または保険者からの照会への回答
- ⑩ 事業者等から委託を受けて行った健康診断等の結果の報告
- ⑪ 医師賠償責任保険等に係る医療に関する専門の団体や保険会社等への相談または届出等
- ⑫ その他、患者さんへの医療保険事務に関する利用

3. その他の利用

- ① 院内医療実習等への協力
- ② 当院の運営管理等のための資料作成に伴う情報提供
- ③ 医療・介護サービスや業務の維持・改善のための基礎資料
- ④ 医療の質の向上、学術研究を目的として個人が特定されない形式での院内・院外での症例研究や発表
- ⑤ 学術団体等への専門医等の申請に係わる症例に関する情報提供及び研究事業への医療情報の提供
- ⑥ 公益性の高い疫学調査等への協力
- ⑦ 行政機関及び司法機関等への法令に基づく報告及び情報提供
- ⑧ 外部監査機関への情報提供
- ⑨ 臓器移植ネットワーク等との連携
- ⑩ 関係法令等に基づく関係機関並びにその委託を受けた業務機関への提出等

・上記のうち、他の医療機関等への情報提供について同意しがたい事項がある場合には、その旨を下記の窓口までお申し出ください。

・お申し出がないものについては、同意していただけるものとして取り扱わせていただきます。

・これらのお申し出は、後からいつでも撤回、変更等を行うことができます。

メモ

フロアマップ

主玄関
時間外玄関

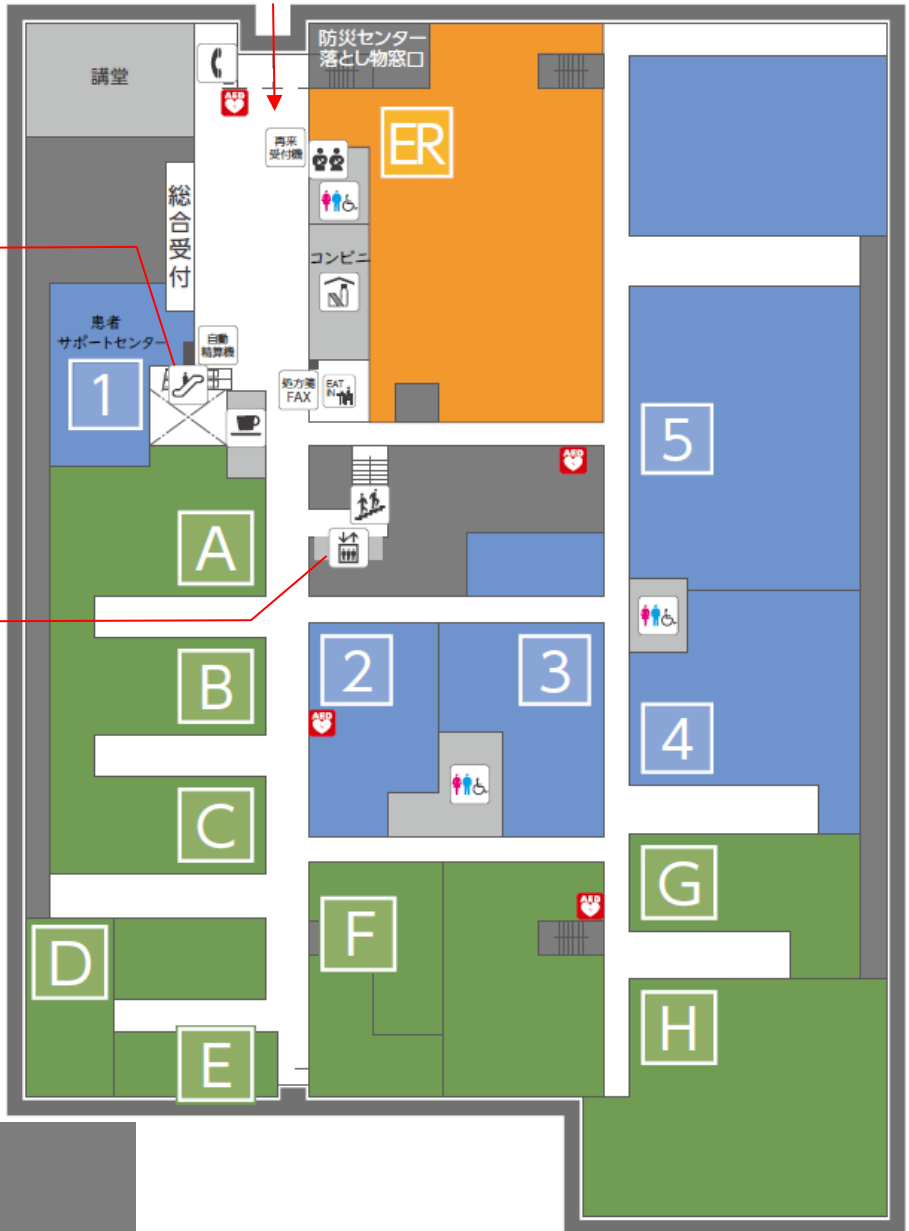


1F

エスカレーター
地下駐車場へ

エレベーター
病棟へ

エスカレーター
1Fへ



エレベーター
病棟へ

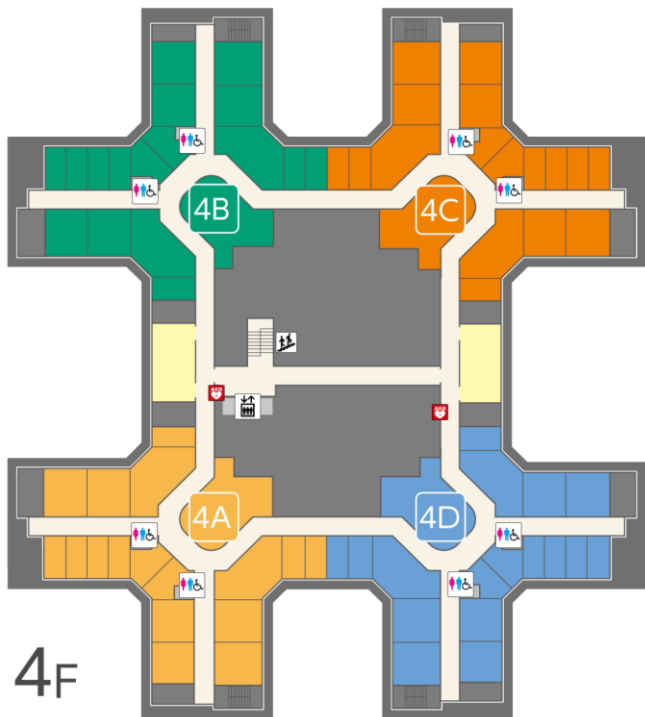
B1F
16



2F



3F



4F



5F

アクセス



お車でお越しの場合

知多半島道路 半田中央ICより約5分、または半田ICより約8分

公共交通機関でお越しの場合

JR武豊線

半田駅下車後、タクシーで約20分

名鉄河和線

知多半田駅下車後、路線バス/タクシーで約20分

路線バスでお越しの場合

名鉄河和線「知多半田駅」から、路線バス「知多半島総合医療センター線」で約20分

半田市民専用タクシー制度

市内自宅⇄知多半島総合医療センターに限り、片道1乗車1,000円(ご利用の条件あり)

※ 路線バス・タクシー制度については半田市が運営するサービスです。

詳しくは半田市役所 都市計画課ホームページをご覧ください。



地方独立行政法人 知多半島総合医療機構

知多半島総合医療センター

〒475-8599 愛知県半田市横山町192番地

電話:0569-89-0515(代)

FAX:0569-89-0535